

5

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
Nr. 1-1/7

mun. Chişinău

14 mai 2019

1. PARTILE:

1.1. S.R.L. „SERIGO DECOR”, IDNO 1008600021114, reprezentată de administratorul Cosmin Iorga, care acţionează în baza Statutului Societăţii, numită în continuare **Prestator General**, pe de o parte, şi

1.2. SRL „Eurostil Construct”, IDNO 1010600001209, reprezentată de administratorul Scerbina Angela, care acţionează în baza Statutului Societăţii, numită în continuare **Prestator de servicii**, au convenit să încheie prezentul contract cu următoarele clauze contractuale:

2. DEFINIȚII:

2.1. **“Contract”** înseamnă prezentul contract, Scrisoarea de Oferta, Planşele transmise Prestator de Servicii Graficele de execuţie şi de plată semnate de părţi, Listele şi alte documente (daca exista) care sunt incluse în prezentul contract.

2.2. **“Standarde”** reprezintă standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini şi în Propunerea tehnica.

2.3. **“Oferta”** înseamnă documentul intitulat oferta (**preturi la unitate de masura**), care a fost completat de către **Prestatorul de Servicii** şi include oferta pentru Lucrări, semnată şi adresată Prestatorului General.

2.4. **“Proiectul”** înseamnă planşele aferente Lucrărilor, aşa cum sunt incluse în Contract şi orice alte planşe modificate sau suplimentare emise de către Prestator General (sau în numele acestuia) în conformitate cu prevederile Contractului.

2.5. **“Liste”** înseamnă documentul(e) intitulat(e) liste, completate de către **Prestatorul de Servicii** transmise împreună cu Oferta, aşa cum sunt incluse în Contract. Asemenea documente pot include Liste de Cantitate, date, tabele şi liste cu tarife şi/sau preturi.

2.6. **“Anexa la Oferta”** înseamnă formularele completate, intitulate Anexa la Oferta, care sunt anexate la Contract şi Oferta şi fac parte din acestea.

2.7. **“Liste de lucrări în regie”** înseamnă acele lucrări suplimentare solicitate de Prestator General pentru a fi executate de **Prestatorul de Servicii**, cu respectarea condiţiilor p. 5.4.

2.8. **“Parte”** înseamnă Prestator General sau Prestator de Servicii, după cum cere contextul.

2.9. **“Prestator General”** înseamnă persoana numită Prestator General în Contract şi succesorii acestuia.

2.10. **“Prestatorul de Servicii”** înseamnă orice persoana denumită în Contract **Prestatorul de Servicii** sau orice persoana desemnată de Prestator General pentru o parte de Lucrări şi succesorii acestora.

2.11. **“Reprezentantul Prestator General”** înseamnă persoana desemnată de către Prestator General să acţioneze ca Inginer în scopurile Contractului sau alta persoana desemnată ocazional, pe baza de decizie de către Prestator General şi notificată conform condiţiilor Contractului Prestatorului de Servicii.

2.12. **“Valoare de contract acceptată”** înseamnă valoarea acceptată pentru execuţia şi terminarea Lucrărilor, prevăzută în prezentul contract.

2.13. **“Preţul Contractului”** înseamnă preţul definit în p. 5.1. şi include actualizările efectuate în conformitate cu prevederile Contractului.

2.14. **“Cost”** înseamnă toate cheltuielile făcute (sau care urmează să fie făcute) în mod rezonabil de către **Prestatorul de Servicii**, indiferent dacă sunt făcute pe sau în afara Şantierului, inclusiv cheltuielile indirecte şi profitul, precum şi alte costuri similare.

2.15. **“Situatie Finala de Lucrări”** înseamnă situaţia de lucrări definită potrivit prevederilor contractului.

2.16. **“Zi”** înseamnă o zi calendaristica şi **“An”** înseamnă 365 de zile, dacă nu este prevăzut alt fel în contract.

2.17. **“Materiale”** înseamnă produse de orice tip (altele decât Echipamentele), care vor face sau fac parte din lucrările permanente.

Contract de prestari servicii Serigo Décor SRL.-. Nr. 1-1/7 din 14.05.2019

Pagina 1/15

REF: “Complex Administrativ Ghidighici Lot 7, pentru Conducta de interconectare a sistemului de transport gaze din Romania cu sistemul de transport gaze din Republica Moldova”

- 2.18. **"Echipamente"** înseamnă mașinile și aparatele care vor face sau fac parte din lucrările permanente.
- 2.19. **"Șantier"** înseamnă locația de pe teren, unde vor fi efectuate Lucrările și unde vor fi livrate echipamentele și materialele.
- 2.20. **"Data accesului pe șantier"** va fi data acordării accesului Prestator de Servicii pe Șantier și va fi înscrisă în Procesul verbal de predare primire;
- 2.21. **"Data de începere a Lucrărilor"** înseamnă data notificată, potrivit prevederilor p.6.1.
- 2.22. **"Durata de execuție"** înseamnă timpul necesar finalizării Lucrărilor sau a unui Sector de Lucrări (după caz) potrivit prevederilor p. 6, după cum este declarată în Anexa la Oferta - cu orice prelungire potrivit prevederilor p.6.3. calculată din momentul datei de începere.
- 2.23. **"Teste de Terminare"** înseamnă testele care sunt specificate în normative (chiar dacă ele nu sunt expres cuprinse în contract), în contract sau sunt convenite de ambele Părți și care sunt efectuate înainte ca Lucrările sau Sectorul de Lucrări (după caz) să fie recepționate de către Prestator General.
- 2.24. **"Proces Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor"** înseamnă un certificat emis de Prestator General la recepția lucrărilor executate și semnat de către Prestatorul de Servicii.
- 2.25. **"Perioada de Notificare a Defecțiunilor"** înseamnă perioada de notificare a defecțiunilor apărute la Lucrări sau Sector de Lucrări (după caz) potrivit prevederilor p.9.3.5.
- 2.26. **"Proces Verbal de Recepție Finală"** înseamnă certificatul emis de Prestator General la recepția finală a lucrurilor, după expirarea perioadei de garanție acordată lucrărilor.
- 2.27. **"Garanția de buna execuție"** înseamnă garanția (sau garanțiile, dacă există) asigurată potrivit prevederilor p. 9.5.2.
- 2.28. **"Perioada de garanție"** înseamnă perioada pentru notificarea Deficiențelor, conform pct. 9.5.4., calculată de la data emiterii Procesului verbal la terminarea lucrărilor cu Prestator General și până la emiterea Procesului verbal final cu Prestator General.
- 2.29. **"Forța Majoră"** este definită în pct. 16.
- 2.30. **"Legi"** înseamnă toate prevederile legale naționale al Republicii Moldova decretele, ordonanțele și alte legi, reglementări și hotărâri ale oricărei autorități publice legal constituite în Republica Moldova.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI:

- 3.1. Obiectul contractului îl reprezintă obligația Prestatorului de Servicii să efectueze pe riscul său lucrarea de **9 630 940. 14 lei (noua milioane șase sute treizeci noua sute patruzeci lei 14 bani)** fără TVA pentru investiția **"Complex Administrativ Ghidighici Lot 7, pentru Conducerea de interconectare a sistemului de transport gaze din România cu sistemul de transport gaze din Republica Moldova"**, conform ofertei de preț - Anexa 1, care face parte integrantă din prezentul contract iar **Prestatorul General** se obligă să recepționeze lucrarea și să plătească prețul convenit.
- 3.2. Obiectul contractului se va considera executat numai în momentul în care toate lucrările contractate sunt executate, autorizate, recepționate conform prevederilor, normelor, reglementărilor legale în vigoare și condițiilor prezentului contract.

4. DOCUMENTELE CONTRACTULUI:

- 4.1. Următoarele documente fac parte din contract:
- Oferta - Anexa nr. 1;
 - Graficul de execuție - Anexa nr. 2;
 - Proces verbal de predare-primire a documentelor - Anexa nr. 3;
 - Proiectul de execuție - parte scrisă, parte desenată - verificat și autorizat conform legislației Republicii Moldova;
 - Protocol SSM;
 - Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

5. VALOAREA CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ:

- 5.1. Prețul lucrărilor, valoarea totală a contractului va fi calculată în dependență de volumul serviciilor, materialelor utilizate la prestarea serviciilor și tipul serviciilor prestate de către Prestatorul de Servicii,

având la bază prețul per unitate sau per serviciu la prestarea serviciilor agreeate de către părți prin semnarea anexelor la contract.

5.2. Prețul unitar stabilit în contract include toate cheltuielile aferente executării corespunzătoare a lucrărilor, precum și eventuale cheltuieli pentru probe, încercări, teste finale, remedierea oricăror defecțiuni și cheltuielile de instruire a personalului, cheltuielile aferente întocmirii caietului cu instrucțiunile de exploatare, întreținere. Prestator de Servicii se consideră a fi satisfăcut în legătură cu corectitudinea și suficiența Prețului Contractului, așa cum a fost acesta oferat și luând în considerare toate cerințele Contractului.

5.3. Prețul unitar convenit nu poate fi modificat până la finalizarea lucrărilor de construcție, doar în cazul în care fluctuațiile leu moldovenesc /euro nu vor depăși 6%. El este valabil luându-se în considerare condițiile locale date, conform contractului. Greșelile de calcul sau alte erori la determinarea prețului, respectiv în calculul Prestator de Servicii nu implică nici un fel de modificare a prețului convenit. Antemăsurătorile din proiect cu descrierea funcțională a lucrărilor puse la dispoziția Prestatorului de Servicii, trebuie completate și asumate integral de **Prestatorul de Servicii**, inclusiv cu preturi și sunt parte integrantă a acestui contract. Lista completată de către Prestator de Servicii prețurile unitare va fi predată înainte de semnarea contractului. La solicitarea Prestatorului General, Prestatorul de Servicii va pune la dispoziția acestuia defalcarea prețurilor unitare pentru oricare din articole solicitate.

5.4. Prestatorul de Servicii declară că la stabilirea prețului a luat în calcul următoarele cote și preturi, pe care se obligă să le păstreze pe toată durata realizării prezentului contract, inclusiv pentru lucrările în regie dacă este cazul:

- cota de profit 6%,
- cota de indirecte 10%,
- preț ora de manopera pentru muncitori calificați - 87 lei MDL/oră;
- preț ora de manopera pentru muncitori necalificați - 48,75 lei MDL/oră;
- preț ora de manopera pentru muncitori ingineri - 130 lei MDL/oră;
- preț ora de manopera pentru muncitori mecanici - 97 lei MDL/oră;
- preț ora utilaj, după cum urmează:

- 1) automacara KC 3575 A MAZ 500 - 375 lei MDL (fara TVA) / ora,
- 2) Transportarea automacara KC 3575 A MAZ 500 - 1km/13,33 lei MDL (fara TVA);
- 3) Excavator JCB 160W (0,65m³) - 385 lei (fara TVA) MDL / ora;
- 4) Bobcat - 0,15m³=300 lei MDL fara TVA
- 5) Transportarea Bobcat în raza orasului 1ruta=500 lei MDL fara TVA
- 6) Excavator JSB 3X - 340 lei MDL fara TVA/ Probabil ati vrut sa indicati ora?
- 7) Automacara KAMAZ - 416 lei MDL (fara TVA) / ora;

Pentru prestarea serviciilor cu aceste utilaje/mecanisme, plata se calculează și se achită minimum pentru 4 ore de lucru, chiar dacă timpul efectiv de prestare a serviciilor este mai mic de 4 ore.

Dacă Părțile vor conveni asupra necesității executării unor lucrări suplimentare. Părțile vor semna acord adițional la prezentul Contract. La formarea prețurilor pentru lucrările suplimentare Prestatorul de Servicii are obligația de a le calcula exact cum este indicat în p. 5.4 din contract și oferta ce a fost prezentată pentru semnarea prezentului contract.

Pentru lucrările modificate cu acordul Prestator General, respectiv pentru lucrările suplimentare care nu au fost contractate conform prezentului contract, prețurile vor fi convenite în scris înainte de începerea executării lucrărilor. Prestatorul General va avea obligația de plată față de Prestatorul de Servicii pentru lucrările suplimentare sau lucrărilor modificate numai dacă lucrările au fost solicitate în prealabil în scris și aprobate de Prestatorul General. Nu se acceptă la plata lucrările executate de Prestatorul de Servicii fără solicitarea și aprobarea de către Prestator General și agreeate în scris înainte de începerea lor.

5.5. Plata se va face în conformitate cu prețurile și etapele fizice atinse, pe baza situațiilor de lucrări întocmite lunar, în ultima zi a lunii, fiind confirmate de reprezentantul Prestatorului General. Prestatorul General, prin intermediul managerului de proiect, va confirma situațiile de lucrări în termen de 5 zile lucrătoare de la prezentarea acestora de către reprezentatul Prestatorului de Servicii. Prestatorul General, prin intermediul managerului de proiect, este obligat să le semneze în termenul indicat, dacă nu prezintă în

acest termen obiecții motivate în scris Prestatorului de Servicii. În cazul în care Prestatorul General, prin intermediul managerului de proiect, nu semnează situațiile de lucrări în termen de 5 zile lucrătoare de la prezentarea acestora de către reprezentatul Prestatorului de Servicii și nu obiectează în acest termen, situațiile de lucrări se consideră acceptate de către Prestatorul General și urmează a fi achitate de acesta în termenii stabiliți de pct. 5.6 al Contractului

5.6. Plata facturilor se va face în Lei, în termen de **20 zile lucrătoare** de la înregistrarea facturii la sediul Prestatorului General. Factura se va emite după aprobarea și semnarea de către reprezentantul Prestator General a situațiilor de plata, în urma recepției cantitative și calitative a lucrărilor și predarea documentelor de calitate. Ultima factura va fi achitată odată cu prezentarea Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor semnat fără obiecții.

5.7. La solicitarea scrisă a Prestatorului de Servicii, plata facturilor se poate face înainte de scadenta stabilită contractual.

5.8. Situațiile de lucrări au caracter interimar. În cadrul ultimei situații de lucrări se vor măsura toate cantitative din punct de vedere fizic cât și valoric și se va stabili valoarea finală. În cazul în care pe toată durata de execuție a lucrărilor s-au plătit sume mai mari decât valoarea finală stabilită prin ultima situație de lucrări, acestea trebuie returnate Prestator General. **De asemenea, dacă Prestatorul de Servicii datorează alte sume Prestatorului General pe alte contracte aflate în derulare sau deja încheiate, acestea pot fi reținute în cadrul prezentului contract.**

6. TERMEN DE EXECUȚIE:

6.1. Data începerii lucrărilor este 14.05.2019 și transmiterii șantierului pregătit pentru începere, fapt înscris în Procesul verbal de predare primire, iar data finalizării conform graficului de execuție stabilit de comun acord cu Prestator General, grafic ce reprezintă Anexa 2 la prezentul contract. Termenele intermediare sunt termene contractuale.

6.2. Predarea amplasamentului se va face în baza unui Proces Verbal de predare primire a amplasamentului. Demararea lucrărilor se va face în termen de maxim 10 zile de la data predării frontului de lucru.

6.3. Prestator General este îndreptățit să facă propuneri de modificări de termene în planul general de desfășurare a lucrărilor. Noile termene de execuție devin termene contractuale ferme în cazul în care acestea au fost aduse la cunoștința Prestatorului de Servicii, iar Prestatorul de Servicii nu formulează obiecțiuni în scris în termen de 2 zile de la data comunicării de către Prestator General a propunerii de modificare a termenelor contractuale.

6.4. În cazul în care progresul lucrărilor nu respecta graficul de execuție, Prestatorul de Servicii trebuie să trimită imediat un program de execuție al lucrărilor revizuit cu scopul de a accelera progresul și finalizarea lucrărilor până la expirarea duratei de execuție stabilită în contract.

6.5. Toate costurile necesare pentru accelerarea lucrărilor și revenirea la graficul inițial în cazul în care devierea de la termenele de execuție este din vina Prestatorului de Servicii, cad în sarcina Prestatorului de Servicii. În cazul în care Prestatorul General are cheltuieli suplimentare cauzate de nerespectarea graficului de execuție din vina Prestatorului de Servicii, acestea vor fi suportate de către Subantreprenor.

7. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

7.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

7.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului. În caz de nerespectare a acestor clauze Partea vinovată va plăti daune în cuantum de 10.000 euro.

7.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă intervine una sau mai multe din următoarele situații :

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
 - b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
 - c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.
- 7.4. Prestatorul de Servicii se obliga să păstreze, față de beneficiar, confidențialitate plăților și încasărilor. Încălcarea acestei obligații, din partea Prestator de Servicii, atrage după sine suportarea penalităților stabilite la art. 7.2. cu debitarea directă din sumele datorate.

8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI GENERAL :

- 8.1. Prestatorul General are următoarele obligații :
 - 8.1.1. Nominalizarea reprezentantului pe contract din partea Prestatorului General ;
 - 8.1.2. Asigurarea accesului pe amplasament și transmiterea șantierului pregătit pentru începerea lucrărilor și a frontului de lucru în conformitate cu graficul de execuție;
 - 8.1.3. Coordonarea șantierului din subordine și a Prestatorilor care participă la realizarea lucrărilor;
 - 8.1.4. Asigurarea pe amplasament a utilităților (apa, electricitate, WC și paza) și asumarea cheltuielilor pentru aceste utilități;
 - 8.1.5. Decontarea lucrărilor pe baza situațiilor de lucrări, la real executat conform cap. 5;
 - 8.1.6. Recepționarea lucrărilor pe faze de lucrări și completarea în urma programului de recepție a formularului intern ACI CLUJ SA denumit F-ACI-194 "Program de recepție";
 - 8.1.7. Întocmirea formelor pentru convocarea recepției la terminarea lucrărilor.
 - 8.1.8. Plata către Prestatorul de Servicii a prețului lucrărilor executate în modul și condițiile stabilite de prezentul Contract;
 - 8.1.9. Să transmită proiectul de execuție cu toate detaliile – executat conform Legislației în vigoare.

9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI DE SERVICII

- 9.1. **Prestatorul de Servicii este obligat:**
 - 9.1.1. Prestatorul de Servicii, prin reprezentantul său autorizat pentru a negocia termenii, condițiile și clauzele acestui Contract și pentru a le semna, declară și garantează în mod expres prin prezenta după cum urmează:
 - (a) A citit, înțeles și convenit toate prevederile Contractului încheiat între Prestator General și Subantreprenor;
 - (b) A studiat, a verificat și examinat toate informațiile generale și particulare care au fost furnizate în modul stabilit de prezentul Contract, cu privire la riscurile, contingențele și alte circumstanțe care pot influența sau afecta lucrările, toate informațiile în legătură cu execuția Lucrărilor conținute în toate documentele primite pentru a se asigura că acestea sunt exacte, suficiente și nu contravin și/sau legislației și practicilor în vigoare din domeniul construcțiilor;
 - (c) A efectuat toate observațiile și sugestiile necesare după verificarea documentelor în maxim 10 zile de la primirea acestora; În cazul în care termenul nu a fost respectat **pentru documentele transmise de către Prestatorul General , întreaga responsabilitate pentru corectitudinea documentelor și execuția lucrărilor cade în sarcina Prestatorului de Servicii**
 - (d) Prestatorul de Servicii declară și garantează faptul că a inspectat și examinat Șantierul, împrejurimile sale și este mulțumit de toate aspectele. A realizat o vizită a amplasamentului și este perfect informat asupra condițiilor fizice, legale și în mod specific a verificat oricare și toate elementele necesare pentru buna și atenta execuție a Lucrărilor;
 - e) Va furniza și va executa lucrările conform prevederilor contractului, proiectului de execuție, caietului de sarcini, pus la dispoziție și aprobat, standardelor tehnice în vigoare, cu respectarea legii privind calitatea în construcții, cu respectarea normelor și reglementărilor în vigoare în baza căruia va executa în mod corespunzător și cu profesionalism lucrările. Dacă există divergențe între caietul de sarcini și proiect Prestator de Servicii este obligat să execute Proiectul de execuție, iar Prestatorul General este obligat să accepte lucrările date și să efectueze plata pentru ele conform condițiilor contractuale. Orice

schimbare de soluție față de proiectul inițial se va face numai cu avizul prealabil al Prestatorului General prin semnarea unui acord adițional la prezentul Contract.

9.1.2. Prestatorul de Servicii se obligă să anunțe în termen de 24 ore orice neconcordanță tehnică sau tehnologică cu proiectul de execuție, accidente, inspecții ale organelor de control ale statului etc. Dacă apar neconcordanțe între dimensiunile date, respectiv stabilite prin desen și cele existente pe șantier, acestea vor fi comunicate în scris reprezentantului Prestatorului General în termen de 24 ore. Ca urmare a acestei sesizări Prestatorul General va transmite Prestatorului de Servicii decizia sa într-un timp **de 24 ore**.

9.1.3. Înaintea începerii lucrărilor Prestator de Servicii se va asigura de:

- starea zonei, inclusiv posibilități de acces;
- starea construcției;
- starea lucrărilor unor eventuali executanți precedenți.

și va comunica Prestator General, în scris prin fax sau email, eventualele sale obiecții.

Pretențiile ulterioare nu vor fi luate în considerare și nu vor crea nici o obligație în sarcina Prestatorului General, **in cazul in care Prestatorul de Servicii in mod obiectiv avea posibilitatea sa le constate**. Odată cu încheierea prezentului contract se confirmă și luarea la cunoștință a condițiilor locale și de asemenea, acordul cu soluția tehnică prevăzută pentru lucrările ce urmează a se executa.

9.1.4. Prestatorul de Servicii își va asuma întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile efectuate pe șantier și procedeele de execuție utilizate.

9.1.5. În cazul în care, pentru execuția lucrărilor, materialele sunt asigurate de Prestatorul General, Prestatorul de Servicii va respecta consumurile prevăzute în instrucțiunile tehnice de execuție, furnizate de către Prestatorul General către Prestatorul de Servicii dacă aceste instrucțiuni nu contravin normativelor în vigoare. În caz contrar va suporta pe cheltuiala proprie depășirile la consumurile de materiale.

9.1.6. Prestatorul de Servicii va prezenta la începerea **lucrărilor** copie certificat de înregistrare, copie certificat constatator, copie buletin administrator, împuternicire din partea administratorului pentru semnatarul contractului, precum și o prezentare a firmei. Documentele se vor preda de către Prestatorul de Servicii cel mai târziu la data semnării contractului. În cazul în care Prestatorul de Servicii nu are proceduri tehnice de execuție proprii, acesta va trebui să execute lucrările în conformitate cu procedurile tehnice de execuție ale Prestator General, ce au fost furnizate de către Prestator General către Subantreprenor pentru executarea lucrărilor contractuale.

9.1.7. În cazul în care pe amplasamentul lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract se mai află și alți Prestatori, Prestatorul de Servicii își va desfășura activitatea în așa fel încât să nu obstrucționeze activitatea celorlalți executanți. Întreaga activitate se va desfășura sub autoritatea reprezentantului Prestatorului General, căruia trebuie să i se aducă la cunoștință orice neînțelegere.

9.1.8. În cazul în care prin activitatea sa Prestator de Servicii din vina sa deteriorează lucrările efectuate de alt executant, acesta va remedia pe cheltuială proprie lucrările în baza unei proceduri aprobate de Prestatorul General înainte de executarea acestora, informând în prealabil Prestatorul General de situația creată. Aprobarea Prestatorului General este obligatorie. În cazul în care prin activitatea sa alt executant deteriorează lucrările efectuate de Prestatorul de Servicii în executarea prezentului contract, Prestator de Servicii va anunța în prealabil Prestatorul General de situația creată iar executantul va fi responsabil de remedierea acelor lucrări în baza procedurii aprobate de Prestatorul General. Decizia Prestatorului General este obligatorie și în acest din urmă caz.

9.1.9. Prestatorul de Servicii poartă întreaga răspundere juridică și materială pentru toate lucrările executate de el. Prestatorul de Servicii răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

9.1.10. Cesiunea către terți a creanțelor cuvenite Prestatorului de Servicii din contract nu este permisă.

9.1.11. Prestator de Servicii se obliga sa achite Prestator General suma de 0.4% din valoarea contractului **fara TVA**, reprezentând cheltuieli privind organizarea de șantier. În cota de organizare de șantier sunt incluse următoarele cheltuieli: asigurarea containerelor pentru depozitarea și evacuarea deșeurilor, toaletele, alimentarea cu apă și energie electrică necesare lucrărilor, paza, drumuri temporare.

Contract de prestari servicii Serigo Décor SRL.-. Nr. 1-1/7 din 14.05.2019

Pagina 6/15

REF: "Complex Administrativ Ghidighici Lot 7, pentru Conducta de interconectare a sistemului de transport gaze din Romania cu sistemul de transport gaze din Republica Moldova"



9.1.12. Prestatorul de Servicii va păstra un jurnal al șantierului în care vor fi consemnate toate remarcile sale, instrucțiunile, deciziile și detaliile esențiale ale prestațiilor. Prestatorul de Servicii va întocmi jurnalul de șantier (carte tehnică) în care va face înregistrări zilnice. Prestatorul General va pune la dispoziția Prestatorului de Servicii un model al jurnalului de șantier. Necompletarea acestuia de către Prestator se va sancționa cu 0,1% penalizare/zi necompletată din valoarea prezentului contract.

9.1.13. Prestatorul de Servicii are obligația să răspundă în termen de 5 zile de la data primirii oricărei adrese scrise din partea Prestator General. Dacă Prestator de Servicii nu îndeplinește aceasta solicitare, Prestator General va considera ca acesta și-a însușit datele transmise prin adresa.

9.1.14. Materialele care se vor recupera în urma demontărilor vor fi predate Prestatorului General în baza unui Proces verbal de predare primire la locul de executare a lucrărilor.

9.2. MATERIALE SI ECHIPAMENTE:

9.2.1. Materialele vor fi asigurate de Prestatorul de Servicii dacă nu s-a stabilit altfel prin anexa la contract. Pentru materialele ce urmează a fi puse la dispoziție de Prestator General, Prestatorul de Servicii va transmite o comandă scrisă cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de termenul de livrare.

9.2.2. Recepția calitativă și cantitativă a materialelor puse la dispoziție de Prestatorul General se face cu ocazia livrării materialelor în șantier, pe baza procesului verbal de predare-primire. Orice deficiență trebuie sesizată în scris cu această ocazie, astfel încât materialele defecte să poată fi înlocuite în cel mai scurt timp posibil. Materialele vor fi descărcate, manipulate și depozitate în șantier de Prestatorul de Servicii pe cheltuială sa, asumându-și întreaga răspundere pentru orice pagubă sau pierdere manevrării, depozitării inadecvate sau pazei acestora.

9.2.3. Pentru materialele asigurate de el, Prestator de Servicii îl garantează pe Prestatorul General contra viciilor aparente și ascunse ale materialelor folosite pe întreaga perioadă de garanție. Astfel ca, înainte cu 10 zile de aprovizionarea materialelor, Prestatorul de Servicii va transmite o cerere de aprobare către Prestatorul General împreună cu mostre, documentele de calitate (agreme tehnice, certificate de calitate, declarații de conformitate, fișe tehnice etc.) privind materialele ce urmează a fi utilizate. În termen de 3 zile de la transmiterea cererii, Prestator General va răspunde solicitării aprobând sau refuzând aprovizionarea acestora. Prestator de Servicii nu are voie să folosească materiale neaprobate de Prestator General. Lucrările executate cu astfel de materiale nu vor fi aprobate.

9.2.4. Pentru toate lucrările și materialele puse în opera, Prestator de Servicii va prezenta documente de calitate, garanție, manuale de utilizare, exploatare și întreținere. Documentele vor fi însoțite de traducerea în limba română, menționând toate datele cerute prin standardele sau reglementările în vigoare.

9.3. ASIGURAREA CALITATII

9.3.1. Prestator de Servicii va efectua toate probele și încercările prevăzute de standardele și normativele în vigoare al Republicii Moldova, pe cheltuială sa.

9.3.2. La finalizarea lucrărilor, Prestatorul de Servicii trebuie să solicite cu 10 zile înainte Prestatorul General, prezenta la efectuarea testelor finale necesare conform legislației Republicii Moldova. În vederea execuției testelor finale Prestator de Servicii va prezenta un program detaliat cu testele și încercările finale necesare a fi realizate pentru certificarea lucrărilor și va preda toate certificatele de calitate, buletinele de analiză, va pune la dispoziția Prestator General cartea construcției, toate măsurătorile, rapoartele și rezultatele testelor finale necesare odată cu prezentarea ultimei cereri de plată.

9.3.3. După trecerea testelor finale și prezentarea tuturor documentelor menționate anterior, Prestatorul de Servicii va solicita recepția la terminarea lucrărilor conform p. 13.

9.3.4. Prestatorul de Servicii garantează că produsele livrate respecta normele de sănătate și securitate a muncii.

9.3.5. Dacă în urma examinării, inspecțiilor, măsurătorilor sau testărilor din cadrul unui stadiu fizic considerat de către Prestatorul de Servicii ca fiind realizat, comisia de recepție identifică componente de construcție, lucrări cu deficiențe sau neconforme cu prevederile proiectului și cu legea privind calitatea în construcții al Republicii Moldova, Comisia va putea respinge în întregime sau parțial respectivele lucrări prin întocmirea de Rapoarte de neconformitate - RNC și completarea în Lista deficiențelor - cod formular F-ACI-193. Prestator



de Servicii va remedia în acest caz, daunele/ deficiențele/ neconformitățile și se va asigura că elementul respins va fi remediat în termenul stabilit, astfel încât să fie în conformitate cu prevederile Proiectului. În caz contrar acestea vor fi cuantificate, conform preturilor din oferta, în lista deficiențelor, valoarea urmând a se reține din factura sau din garanția de buna execuție.

9.3.6. Perioadele de timp necesare pentru îndeplinirea cererilor mai sus amintite, nu îndreptățesc Prestatorul de Servicii să solicite extensie de timp.

9.3.7. În cazul în care Prestator de Servicii nu remediază defecțiunile semnalate în termenul stabilit, Prestator de Servicii va fi penalizat conform contractului și se va stabili de către Prestator General un nou termen în vederea efectuării remedierilor. Dacă nici până la finele noului termen, Prestator de Servicii nu a remediat defecțiunile semnalate, acesta va fi penalizat conform contractului.

9.3.8. Dacă Prestator de Servicii nu reușește să remedieze deficiențele constatate la termenele stabilite, Prestator General va avea dreptul de a angaja și plăti alte persoane fizice și/sau persoane juridice pentru a executa lucrarea prevăzută conform instrucțiunilor sale. Cheltuielile și costurile pentru executarea acestor lucrări sunt în sarcina Prestator de Servicii și pot fi recuperate de Prestator General prin orice sumă, contract datorat acestuia sau conform prevederilor legale în vigoare.

9.3.9. Comisia de recepție va stabili măsurile de remediere pentru lucrările neconforme precum și costurile, penalitățile și termenele de finalizare.

9.3.10. Oricând pe parcursul Contractului, Prestator General poate solicita Prestator de Servicii:

- (i) să înlăture de pe șantier și să înlocuiască orice material care nu este în conformitate cu prevederile Contractului, proiectului de execuție și a caietului de sarcini;
- (ii) să înlăture sau să refacă orice lucrare, după caz, care nu este în conformitate cu prevederile Contractului, proiectului de execuție și a caietului de sarcini;
- (iii) să execute orice lucrare care este solicitată ca urgență pentru siguranța Lucrărilor fie din cauza unui accident, fie din cauza unui eveniment neprevăzut sau din cauza oricărui alt factor.

Perioada de timp necesară pentru îndeplinirea cererilor din (i-ii) nu se vor adăuga Termenului de Finalizare dar fac parte din Durata de Execuție în care Prestator de Servicii trebuie să finalizeze Lucrările.

9.4. PERSONAL

9.4.1. Prestator de Servicii declară categoric că se află în posesia a suficiente materiale, unelte și forțe de muncă, respectiv le poate procura în mod independent pentru a derula contractul preluat în mod profesional și la termen. La cererea Prestator General trebuie să aducă dovezi în acest sens.

9.4.2. Pentru a executa și finaliza în mod profesionist și cu atenție lucrările, Prestator de Servicii va asigura prezența pe șantier a personalului calificat și instruit corespunzător pe întreaga durată de execuție a acestora.

9.4.3. Prestator de Servicii va nominaliza în scris responsabilul sau de contract care va supraveghea lucrările și care va primi sarcinile de la reprezentantul Prestatorului General. Informațiile transmise trebuie să aibă toate elementele de identificare ale respectivei persoane: numele, prenumele, adresa, domiciliul, adresa biroului, telefonul, faxul, mobilul, e-mailul.

9.4.4. În termen 3 zile de la semnarea contractului Prestator de Servicii va prezenta lista cu personalul de conducere, de execuție, responsabilul CQ și responsabilul tehnic cu execuția, care va fi prezent pe șantier pe toată durata de execuție a lucrărilor prezentului contract. Ori de câte ori personalul se va schimba, Prestator de Servicii are obligația de a anunța Prestator General pentru a obține acceptul acestuia.

9.4.5. Dacă, pentru o eficiență crescută a Lucrărilor și pentru respectarea Graficului de Execuție, trebuie angajat un personal mai numeros, atunci Prestator de Servicii va angaja personal suplimentar pe cheltuiala proprie.

9.4.6. Prestator de Servicii nu îi este permis să subcontracte, parțial sau total, lucrarea la terți, fără a avea acceptul scris al Prestator General. În cazul în care Prestator de Servicii va avea acest accept, terții vor avea aceleași condiții contractuale ca și Prestator de Servicii. Întreaga responsabilitate pentru executarea lucrărilor cade în sarcina Prestator de Servicii.

9.4.7. Prestator de Servicii se obligă să folosească numai personal angajat conform legii, să adopte codul de conduită împotriva exploatarei prin munca a copiilor și tinerilor în construcții. Este interzis accesul în șantier



a personalului Prestator de Servicii care nu îndeplinește această condiție. În cazul încălcării acestei prevederi, Prestator de Servicii va plăti toate amenzile și penalitățile conform legii la stat, urmând ca aceiași suma să fie plătită și Prestator General cu titlul de daune iar contractul va fi reziliat.

9.5. GARANTII SI ASIGURARI:

9.5.1. Părțile garantează faptul că sunt societăți profesioniste, care deține autorizațiile necesare executării lucrărilor, procedurile tehnice, avizele, brevetele și licențele valabile pentru a-și desfășura activitatea contractată.

9.5.2. Prestatorul de Servicii va achita Prestatorului General o garanție de buna executie de 5% din valoarea contractului calculată fără TVA, până la recepția finală a lucrărilor îndeplinite conform prezentului Contract. Garanția se va constitui prin rețineri succesive din factură sau prin Scrisoare de garanție bancară, care nu vor depăși 5% din fiecare factură. După semnarea Procesului Verbal de Terminare a lucrărilor contractate Prestatorul General va restitui **70%** din valoarea garanției reținute, în termen de 14 zile, - Restul de **30%** se va restitui, la cerere, în termen de 14 ZILE de zile de la recepția finală cu Prestatorul General pentru lucrările îndeplinite conform contractului dat

Restituirea garanției în ambele cazuri se va face în baza unei adrese scrise din partea Prestatorului de Servicii, însoțită de Procesul Verbal la terminarea lucrărilor încheiat între Prestatorul de Servicii și Prestatorul General în care s-au consemnat, aprobat cantitativ și calitativ lucrările executate din cadrul contractului.

9.5.3. Prestatorul de Servicii este obligat să mențină valoarea garanțiilor bancare pe perioada de valabilitate a acestora. În cazul despăgubirii Prestator General din garanția bancară, Prestator de Servicii se obligă să completeze garanția bancară la suma inițială în termen de 10 zile de la utilizarea acesteia.

9.5.4. Durata de garanție este de 60 luni, termenul garanției începe să curgă de la data semnării de către Prestatorul General și Prestatorul de Servicii a Procesului Verbal la Terminarea Lucrărilor pe lucrările executate de către Prestatorul de Servicii conform prezentului Contract.

9.5.5. Orice defecțiune apărută din vina sa în perioada de garanție se va remedia într-un termen rezonabil agreeat de Prestator General. Termenul de garanție se prelungește cu timpul cât lucrările nu au putut fi utilizate din cauza defecțiunilor ivite.

9.5.6. În perioada de garanție, reclamațiile suspendă scurgerea perioadei de garanție până la data la care se recepționează remediile, situație în care termenul de garanție se prelungește corespunzător.

9.5.7. De asemenea, pentru lucrările la care s-au efectuat reparații / remedieri, se va acorda un nou termen de garanție, calculat de la data semnării Procesului verbal de stingere reclamații.

9.5.8. Dacă necesitatea refacerii lucrărilor este din vina Prestator de Servicii, acesta va reface toate lucrările pe cheltuiala sa. După expirarea termenelor de garanție și înlăturarea deficiențelor, garanția va fi eliberată, respectiv suma restituită.

9.5.9. În cazul în care Prestator de Servicii nu își execută obligația de remediere a deficiențelor apărute în interiorul termenului de garanție, Prestator General are dreptul să remedieze deficiența, pe cheltuiala Prestator de Servicii, fără ca prin aceasta obligația de garanție a Prestator de Servicii să se reducă sau stingă. În acest caz Prestator de Servicii va fi obligat să suporte toate cheltuielile efectuate de Prestator General și să acopere toate pagubele suferite de acesta din orice suma datorată Prestator General sau din suma constituită ca și garanție a executării lucrărilor. Dacă cheltuielile depășesc valoarea Garanției și a sumelor datorate, diferența va fi suportată de Subantreprenor.

9.5.10. Dacă la o deficiență nu se poate stabili categoric a cui este vina, atunci sunt amândouă părțile contractante obligate să stabilească cauza pagubei. Determinarea cauzei se va face de o comisie de specialitate din partea Prestator General, desemnată de comun acord de Părți ale cărei costuri vor fi suportate de partea care se face vinovată.

9.5.11. Prestatorul General poate solicita plata din garanție a oricărei sume pe care Prestatorul de Servicii o datorează acestuia.

9.5.12. Antreprenorul General a încheiat o asigurare în construcții. Cota de participare a Prestator de Servicii la prima de asigurare este de 0.35% din valoarea contractului dat fără TVA. Cota de participare a Prestator



de Servicii la prima de asigurare se va retine din fiecare factura emisa de acesta. La cererea Prestatorului de Servicii, Prestator General se obliga ca in termen de 5 zile de la semnarea contractului sa pună la dispoziție spre informare o copie a asigurării proiectului.

9.5.13. Prestatorul de Servicii are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice. Asigurarea va fi predată Prestator General până cel târziu la data predării amplasamentului. În situația în care nu va încheia aceasta asigurare se vor aplica prevederile art. 9.5.12.

9.6. ALTE OBLIGAȚII

9.6.1. Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse Prestatorul de Servicii are obligația de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot, sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.6.2. Prestatorul de Servicii se obliga să păstreze curtenia în șantier și să respecte cerințele de protecția mediului prevăzute de legislația în vigoare. Prestatorul de Servicii va efectua **zilnic** la terminarea lucrărilor curățenia la locul de muncă. În caz de nerespectare, acesta va fi prima dată avertizat. Dacă nu se va respecta în continuare aceasta prevedere, curățenia va fi făcută de Prestatorul General, urmând ca Prestatorul de Servicii să plătească o penalitate de 500 lei, ori de câte ori se constata aceasta abatere.

9.6.3. Protecția mediului înconjurător - poluarea și evacuarea deșeurilor

i. Este interzisă folosirea instalațiilor și a echipamentelor care elimină fumul sau alte gaze toxice, în afara limitelor stabilite prin normele legale.

ii. Prestator de Servicii va avea datoria de a păstra Șantierul într-un mod ordonat și organizat pentru a evita depozitarea gunoiului sau a deșeurilor pe Șantier în timpul execuției Contractului.

iii. Gunoiul și deșeurile se vor strânge în cutii speciale adecvate - lăzi de gunoi și vor fi depuse într-un loc special aranja și aprobat în prealabil în scris de către Prestator General.

iv. Arderea deșeurilor nu va fi permisă.

v. Prestator de Servicii va lua toate măsurile necesare pentru a preveni răspândirea deșeurilor în canalizare sau în rețeaua de alimentare cu apă de băut sau în oricare alt loc nepotrivit. Prestator de Servicii are obligația de a plăti toate amenzile ca urmare a oricărei nerespectări a legislației, reglementărilor și practicilor. Dacă acestea sunt plătite de către Prestator General, Prestator de Servicii va fi obligat să returneze imediat Prestator General aceleași costuri în baza documentelor justificative. În caz contract aceste costuri vor fi compensate / reținute de către Prestator General din oricare sume datorate de către acesta, în conformitate cu prezentul Contract.

9.6.3. Situații de urgență

Pe durata întregii perioade a Lucrărilor, Prestator de Servicii va respecta toate dispozițiile, regulamentele și practicile legale în vigoare pentru securitatea și protecția împotriva incendiilor.

Prestator de Servicii va fi responsabil pentru securitatea împotriva incendiilor și va asigura echipamentele corespunzătoare în conformitate cu legile, regulamentele, practicile și normele aplicabile și va depune Managerului de proiect certificatele constatatoare emise de către autoritățile relevante.

9.6.4. Sănătatea și securitatea muncii

a) Prestator de Servicii își asumă răspunderea pentru orice accidente și pagube produse pe durata construcției, în special a celor care apar din nerespectarea prevederilor referitoare la Sănătatea și Securitatea în Muncă și pentru toate pretențiile ridicate de cineva din astfel de situații.

b) Prestator de Servicii va lua toate măsurile legale privind Sănătatea și Securitatea în Muncă în calitate de unic Responsabil cu aceste sarcini pe toată durata lucrării. Respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă și situații de urgență este obligatorie pentru toți angajații Prestator de Servicii. Sarcina privind instruirea personalului angajat revine Prestator de Servicii. Se interzice folosirea și intrarea în șantier a personalului care nu are fișă individuală de instructaj în domeniul sănătății și securității în muncă și fișă individuală de instructaj în domeniul situațiilor de urgență, semnată la zi și care nu are instructajul de

sănătate și securitate în muncă făcut la zi.

c) Întregul personal al Prestator de Servicii va purta în permanență echipament de lucru și de protecție corespunzător, inclusiv dar fără a se limita, la Subantreprenor, Furnizori și Vizitatori.

d) Prestator de Servicii răspunde ca tot personalul angajat să aibă vizitele medicale la zi și să fie apt de lucru.

9.6.5. Neîndeplinirea obligațiilor contractuale referitoare la respectarea normelor de Securitate și Sănătate în Muncă, Mediu, precum și în Domeniul Situațiilor de Urgență, atrage după sine aplicarea penalităților care sunt specificate în PROTOCOLUL DE SSM încheiat între ambele părți. Sumele vor fi reținute din factura curentă. Reținerile vor fi comunicate și însoțite de unul din următoarele documente justificative:

- Fotografii.
- Rapoarte de neconformitate (RNC).
- Rapoarte de inspecție.

9.6.6. Protocolul de SSM încheiat cu Prestator General constituie anexa la contract și este obligatoriu de urmat.

10. RASPUNDEREA CONTRACTUALĂ – doar am vorbit să fie revizuit cu pastrarea echității părților

10.1 Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare, din vina Prestatorului de Servicii, a obligației asumate în baza prezentului Contractului, Prestatorului de Servicii este obligat să plătească Prestatorului General o penalitate în mărime de **(0,1%)** pe zi din valoarea obligației neexecutate, care v-or fi calculate și aplicate începând cu a 10 zi lucrătoare de la notificarea Prestatorului de Servicii referitor la întârzierea executării obligației în termen

10.2 Penalitățile se aplică inclusiv pentru nerespectarea termenelor intermediare și neremedierea la timp a defecțiunilor și se va returna în caz că se va respecta termenul final,

10.3. În cazul nerespectării termenului final de execuție, penalitățile intermediare se vor cumula cu penalitățile datorate pentru nerespectarea termenului final conform p.10.1

10.4. În cazul nerespectării termenului de plată, indicat în p. 5.8 Prestator General va plăti Prestator de Servicii penalitatea de 0,1% pe zi din valoarea sumei restante, pentru fiecare zi de întârziere.

10.5 Prestator de Servicii va despăgubi Prestator General pentru orice neglijență sau daună produsă de angajații săi prin folosirea utilajelor de construcție, a unor lucrări provizorii puse la dispoziție de Prestator General pentru realizarea contractului. Prestator General are dreptul să rețină din facturi Prestator de Servicii toate cheltuieli.

10.6. În cazul în care Prestator de Servicii nu își execută obligațiile în termenele prevăzute contractual, Prestatorul General nu are dreptul să suspende orice plată către Subantreprenor, până la recuperarea întârzierilor raportate la calendarul lucrărilor stabilit de părți. Pentru perioada în care plățile sunt suspendate Prestatorul General nu datorează Prestator de Servicii penalități rezultate din lipsa de folosință a sumelor ce urmează a fi plătite. În cazul în care Prestator de Servicii datorează Prestator General penalități contractuale, acestea pot fi solicitate de Prestator General până la data plății finale a lucrării, chiar dacă acesta nu și-a rezervat expres acest drept la recepția lucrării.

10.7. Prestatorul de Servicii nu datorează penalități dacă întârzierea se datorează culpei Prestatorului General **conform p.10.5**

10.8. Prestatorul General are dreptul să refuze la plată dacă, demonstrează că:

- Produsele sunt necorespunzătoare calitativ ;
- lucrările sunt executate necorespunzător de către Prestatorul de Servicii;
- lucrările nu sunt prevăzute de contract și Prestatorul General nu a solicitat executarea acestora ;
- nerespectarea de către Prestatorul de Servicii a prețului stabilit prin contract, doar pentru partea de preț ce excedă valoarea stabilită în Contract.

11 PUBLICITATEA

11.1. Prestator de Servicii nu își poate face publicitate cu lucrările executate în cadrul acestui contract fără acceptul scris al Prestatorului General . În cazul în care se încalcă aceasta condiție, Prestator General are dreptul să ceară daune interese în condițiile stabilite de legea RM.

12 TRAFICUL RUTIER

12.1. Prestator de Servicii trebuie să respecte legislația în vigoare și codul rutier pe întreaga durată de execuție a lucrărilor. Înainte de 10 zile de începerea lucrărilor, Prestator de Servicii va prezenta Prestatorului General planul de trafic pentru utilizarea drumurilor publice, în vederea obținerii de către acesta a aprobărilor din partea Administratorilor drumurilor și Poliției.

12.2. Pe toată desfășurarea Contractului, Prestator de Servicii va trebui să coopereze cu Autoritățile drumurilor publice și cu Poliția privind lucrările și accesul pe orice drum public. Prestator de Servicii va informa Prestator General despre orice cerință făcută cu Autoritățile drumurilor publice și cu Poliția.

12.3. Unde devierea oricărei șosele, oricărui trotuar sau drum public este efectuată temporar pentru lucrări, Prestator de Servicii va trebui să furnizeze și să mențină o alternativă, acceptată de către Prestator General , care va trebui să fie operațională înainte de orice interferență cu un drum existent. Unde sunt necesare rampe, acestea vor fi furnizate și menținute la un standard adecvat în ceea ce privește toate categoriile de trafic sau pietonii care vor să le folosească. Prestator de Servicii va fi responsabil de închiderea, devierea drumurilor și semnalizarea acestora conform planului de trafic aprobat.

12.4. Prestator de Servicii trebuie să dețină o rută de acces pentru vehiculele de urgență pe toate proprietățile și la orice oră. Când traficul nu poate fi evitat, Prestator de Servicii trebuie să asigure un sistem de control al traficului acceptat de către Prestator General și Autoritățile Poliției.

13 RECEPȚIA LUCRARILOR.

13.1. Părțile convin că recepția la terminarea lucrărilor să se facă cu respectarea prevederilor HG 273/1994 actualizată unde locul beneficiarului este luat de Prestator General și al executantului de Subantreprenor.

13.2. Prestator de Servicii este obligat să anunțe recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală, cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de data estimată pentru finalizare, astfel încât Prestator General să poată organiza recepția lucrărilor executate de Subantreprenor, în conformitate cu formularul "Program de recepție" cod F-ACI-194, reviziat în vigoare.

13.3. Prestator General va numi o comisie de recepție și va anunța Prestator de Servicii privind componența acesteia și programul de recepție în termen de 5 zile după ce a fost anunțat de către Subantreprenor

13.4. Prestator de Servicii garantează că la data recepției lucrarea executată are condițiile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua valoarea sau eficiența de utilizare conform normelor de folosire a spațiilor cu destinație similară celor solicitate.

13.5. Prestator de Servicii va efectua la terminarea lucrărilor curățenia la locul de muncă. Prestator de Servicii se obligă să adune și să îndepărteze resturile de material rămase din procesul de execuție, molozul, dărâmăturile precum și surplusul de utilaje, echipamente, instalații sau lucrări provizorii care nu-i sunt necesare pentru îndeplinirea obligațiilor în perioada de garanție. În caz contrar se va reține un procent de 1% din valoarea contractului.

13.6. Comisia de recepție verifică lucrările executate, rezultatele încercărilor de laborator, a testelor și măsurărilor pe parcursul execuției, precum și rezultatele finale.

13.7. Recepția se va încheia, după caz, cu Proces - verbal de recepție la terminarea lucrărilor – cod formular F-ACI-083 sau Proces verbal de recepție finală – cod formular F-ACI-084. Pentru lucrările de instalații se vor încheia și Procese Verbale pentru aceste tipuri de lucrări inclusiv Procesele verbale prevăzute în HG 51/1996 privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care există deficiențe de calitate și/sau abateri/ modificări de la proiect, se vor trece mențiuni/observații privind termenul de remediere și cine răspunde pentru rezolvare - se va întocmi tabel

Anexa 2 sau Anexa 3, dacă e cazul. De asemenea, se va specifica admiterea sau respingerea recepției lucrărilor.

13.8. La finalul recepției la terminarea lucrărilor sau a recepției finale comisia va recomanda Directorului General semnarea sau nu a Procesului Verbal de recepție.

14 REZILIEREA CONTRACTULUI

14.1. Contractul poate fi rezoluționat în următoarele condiții:

- prin acordul scris al părților;
- când una din părți nu execută sau execută necorespunzător contractul;
- din motive neprevăzute și datorită unei conjuncturi economice, una din părți se află în imposibilitate din motive obiective ce nu depind de voința ei să continue executarea contractului;
- în cazul în care Beneficiarul final reziliază contractul de antrepriză generală cu Antreprenorul General.

14.2. Rezoluțiunea totală sau parțială a prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

14.3. Prestatorul General are dreptul ca în cazul neînceperii lucrărilor la termenele stabilite prin prezentul contract sau în cazul depășirii termenelor intermediare stabilite de părți sau de execuție necorespunzătoare, după o singură somație să rezoluționeze unilateral contractul în baza unei simple înștiințări/somației și fără concursul instanței judecătorești și să contracteze lucrările care fac obiectul prezentului contract în altă parte pe cheltuiala Prestator de Servicii, Prestator General fiind îndreptățit să solicite daune interese până la recuperarea integrală a prejudiciului produs acestuia.

14.4. În cazul rezoluțiunii prezentului contract Prestatorul de Servicii va elibera șantierul în termen de 10 zile lucrătoare. De asemenea, acesta va preda Prestatorului General sau unui împuternicit al acestuia în termen de 10 zile lucrătoare de la comunicarea rezoluțiunii prezentului contract, cartea tehnică pentru lucrările executate și toate materialele achitate de Prestatorul General, iar Prestatorul General este obligat în comun cu Prestatorul de Servicii să evalueze lucrările îndeplinite dar neachitate, să pregătească situația de lucrări și să semneze din ambele părți și să achite conform condițiilor contractului.

14.5. Prestatorul are dreptul ca în cazul neexecutării de către Prestatorul General a obligației de plată a prețului lucrărilor executate, după o singură somație să rezoluționeze unilateral acest contract pe baza unei simple înștiințări și fără intervenția instanței judecătorești sau arbitrale.

15. LITIGII

15.1. Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la valabilitatea, întreruperea, executarea ori desființarea lui nerezolvat pe cale amiabilă se va soluționa prin instanțele de judecată competente ale Republicii Moldova.

16. FORTA MAJORA

16.1. Dacă o Parte este sau va fi împiedicată să-și îndeplinească oricare din obligațiile sale potrivit prevederilor Contractului datorită Forței Majore, atunci această Parte trebuie să transmită celeilalte Părți o înștiințare referitoare la evenimentele sau circumstanțele care constituie Forța Majoră și să specifice obligațiile care nu pot sau nu vor putea să fie îndeplinite. Forța Majoră va fi invocată în termen de maxim 3 zile de la momentul apariției și confirmată în termen de maxim 5 zile de la apariție, printr-un certificat emis de Camera de Comerț din raza teritorială în care a avut loc evenimentul asimilat Forței majore. Această Parte, după transmiterea înștiințării, va fi exonerată de îndeplinirea acelor obligații, atâta timp cât Forța Majoră o împiedică să le îndeplinească.

16.2. Fiecare Parte va depune în permanență toate eforturile rezonabile pentru a reduce la minim orice întârziere datorată Forței Majore, în executarea Contractului.

16.3. Atunci când o Parte încetează să mai fie afectată de Forța Majoră, această Parte va transmite o înștiințare celeilalte Părți.



17. ALTE CLAUZE

17.1. Contractul poate fi completat, modificat numai cu acordul părților, prin act adițional.

17.2. Notificările și comunicările între părți se vor face în scris și vor fi considerate valabile dacă au fost transmise pe orice cale prin care se poate face dovada transmiterii și recepționării acestora de către cealaltă parte (fax, e-mail, scrisoare recomandată cu confirmare de primire etc.).

17.3. Părțile convin ca orice comunicare sau notificare să se efectueze la următoarele adrese:

Prestator de Servicii: mun. Chișinău, str. Mit. Gurie Grosu, 17 telefon: 022-269400.

Prestator General: mun. Chișinău, str. Ghidighici, 3/14, telefon: 0755-942-006.

17.4. Notificările transmise între părți își produc efectele din momentul primirii acestora la adresele menționate în prezentul contract.

17.5. Orice alte acte care nu sunt explicit menționate în contract nu fac parte din prezentul contract.

17.6. Prezentul contract se completează cu dispozițiile legale.

17.7. Redactat în 2 (doua) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

18. ADRESELE JURIDICE ȘI DATELE BANCARE ALE PĂRȚILOR

Prestator General SRL „Serigo Decor”	Prestator de Servicii SRL „Eurostil Construct”
Sediul: mun. Chisinau, str. Minsk, Nr. 45, ap. 30. telefon: 0755-942-006, IDNO 1008600021114, IBAN MD23ML000000002251403573, deschis la BC Moldincombank SA sucursala str. Alba Iulia, 77/19 BIC MOLDMD2X	Sediul: mun. Chisinau, str. Mit. Gurie Grosu, 17 telefon: 022-269400 IDNO 1010600001209 IBAN MD47ML000000000225122029 deschis la BC “Moldindcombank” S.A. Fil. “Premium” Chișinău BIC MOLDMD2X320
Administrator  Cosmin Iorga	Administrator  Scerbina Angela

TVA 0308999